

Dėl Airijoje/ šiaurės Airijoje gimusio vaiko gimimo įtraukimo į apskaitą, ir pirmojo paso išdavimo

- Dokumentus dėl Airijoje/ šiaurės Airijoje gimusio vaiko gimimo įtraukimo į apskaitą, pilietybės ir paso išdavimo pildo ir pateikti atvyksta vienas iš vaiko tėvų, Lietuvos Respublikos pilietis, kartu su vaiku (pateikiant vaiko iki 2 metų amžiaus dokumentus, vaikui atvykti į konsulinę įstaigą nebūtina).
- Jeigu vaikas yra gimęs iki 2008 metų liepos 21 dienos ir yra įgijęs kitos šalies pilietybę, pateikiant dokumentus turi dalyvauti abu vaiko tėvai.
- Jei vaiko tėvai susituokę ne Lietuvoje ir jų santuoka Lietuvoje nėra įtraukta į apskaitą, pateikiant dokumentus dėl vaiko gimimo įtraukimo į apskaitą rekomenduojama pateikti dokumentus ir dėl santuokos įtraukimo į apskaitą.

Kreipiantis dėl Airijoje/ šiaurės Airijoje gimusio vaiko gimimo įtraukimo į apskaitą ir paso išdavimo Lietuvos Respublikos ambasada Airijoje pateikiami:

1. PRAŠYMAS ĮTRAUKTI Į APSKAITĄ VAIKO GIMIMĄ (PRIEDAS A)

Tvarkingai ir aiškiai, lietuviškais rašmenimis užpildytas ir pasirašytas.

DĖMESIO: Prašymas pildomas didžiosiomis raidėmis!

2. PRAŠYMAS DĖL DOKUMENTŲ PAREIKALAVIMO, GAVIMO IR PERDAVIMO (PRIEDAS B)

Tvarkingai ir aiškiai, lietuviškais rašmenimis užpildytas ir pasirašytas.

Gimimo išrašo galima nereikalauti. Tada konsulinis mokestis bus imamas už gimimo įtraukimą į apskaitą.

DĖMESIO: Prašymas pildomas didžiosiomis raidėmis!

3. VAIKO GIMIMO LIUDIJIMAS Pateikiamas užsienio valstybės institucijų išduotas vaiko gimimo liudijimas.

DĖMESIO: šiaurės Airijoje išduotas vaiko gimimo liudijimas turi būti patvirtintas Apostille.

4. VAIKO GIMIMO LIUDIJIMO VERTIMAS Į LIETUVIŲ KALBĄ

Gimimo liudijimas turi būti išverstas kompetentingo vertimo biuro arba vertėjo. LR ambasados Airijoje internetiniame puslapyje yra pateikiama ambasada žinomų vertėjų kontaktinė informacija. Jei vertimas darytas Lietuvoje, vertėjo parašas turi būti Lietuvoje patvirtintas notariškai.

5. ABIEJŲ VAIKO TĖVŲ GALIOJANTYS ASMENS TAPATYBĘ PATVIRTINANTYS DOKUMENTAI

Lietuvos Respublikos ambasada Airijoje pateikiami abiejų tėvų asmens tapatybę patvirtinantys dokumentai: pasai arba asmens tapatybės kortelės.

6. VAIKO TĖVŲ LIETUVIŠKAS SANTUOKOS LIUDIJIMAS ARBA IŠRAŠAS (jei tėvai susituokę)

Jeigu santuoka įregistruota užsienyje ir nėra traukta į apskaitą Lietuvoje pateikiant dokumentus dėl vaiko gimimo įtraukimo į apskaitą rekomenduojama pateikti dokumentus dėl santuokos įtraukimo į apskaitą.

7. VAIKO KITOS ŠALIES PILIETYBĘ PATVIRTINANTIS DOKUMENTAS (jei toks buvo išduotas)

Užsienio šalies pasas arba asmens tapatybės kortelė.

8. TĖVŲ GYVENAMOSIOS VIETOS DEKLARACIJA (jei gyvenamoji vieta užsienyje nebuvo deklaruota) (PRIEDAS C)

Tvarkingai ir aiškiai, lietuviškais rašmenimis užpildyta ir pasirašyta

DĖMESIO:

- Deklaracija pildoma didžiosiomis raidėmis!
- Turi būti pateikiamos kitų kartu gyvenančių nepilnamečių vaikų gyvenamosios vietos deklaracijos.
- Deklaraciją už nepilnamečių vaiką (iki 16 metų) ir jo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą pateikia vienas iš jo tėvų ar globėjų.

9. TRYS VAIKO NUOTRAUKOS

35x45 mm dydžio, atitinkančios asmens, kuriam prašoma išduoti pasą, amžių.

Pateiktų nuotraukų kitoje pusėje turi būti užrašytas vaiko vardas/-ai ir pavardė.

SVARBU: Reikalavimus nuotraukoms rasite [čia](#).

10. ABIEJŲ TĖVŲ PRAŠYMAS LAIKYTI VAIKĄ LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIU

Jeigu vaikas yra įgijęs kitos šalies pilietybę ir gimė iki 2008 metų liepos 22 dienos.

Prašymą dėl vaiko Lietuvos Respublikos pilietybės turite pateikti per Lietuvos migracijos informacinę sistemą ([MIGRIS](#)). Pateikus prašymą, turėsite kartu rezervuoti vizitą į Migracijos departamentą, Lietuvos Respublikos diplomatinės atstovybes arba konsulines įstaigas.

11. KONSULINIS MOKESTIS

Konsulinis mokestis už civilinės būklės akto įtraukimą į apskaitą – 30 EUR

Konsulinis mokestis už LR paso išdavimą vaikui - 50 EUR; už asmens tapatybės kortelės išdavimą – 100 EUR;

už asmens tapatybės kortelę, kai kartu keičiamas pasas – 50 EUR

Konsulinis mokestis už civilinės būklės akto išrašo pareikalavimą – 20 EUR

DĖMESIO: Galima nereikalauti gimimo išrašo. Tada mokestis bus imamas už gimimo įtraukimą į apskaitą ir paso ar asmens tapatybės kortelės išdavimą.

Jei pageidaujama pasą gauti paštu:

12. Piliečiui pageidaujant pasas arba asmens tapatybės kortelė gali būti siunčiami registruotu paštu. Asmuo pageidaujantis gauti naują pasą paštu, pateikdamas prašymą išduoti pasą, ambasadoje turi sumokėti **9** eurus už paso siuntimą registruotu paštu. Sumokėti galima tik banko kortele. Pageidaujant gauti naują pasą ir gimimo išrašą, mokestis yra **18** eurų, t. y. už dvi atskiras registruotas siuntas.

SVARBI INFORMACIJA

- Konsulinis pareigūnas turi teisę pareikalauti, kad Pareiškėjas pateiktų papildomus dokumentus ir/arba patikslintų pateiktus duomenis.
- Vaikų, kurių bent vienas iš tėvų yra Lietuvos Respublikos pilietis, gimusių užsienio valstybėje 2011 m. balandžio 1 d. ir vėliau, LR pilietybės klausimas atskirai nesprenžiamas, t.y. vaiko Lietuvos Respublikos pilietybę į Gyventojų Vilniaus miesto civilinės metrikacijos skyrius.

(vardas, pavardė)

(gyvenamoji vieta, telefono numeris, elektroninio pašto adresas)

Vilniaus m. civilinės metrikacijos skyriui

PRAŠYMAS
ĮTRAUKTI Į APSKAITĄ UŽSIENIO VALSTYBĖJE ĮREGISTRUOTĄ GIMIMĄ

(data)

1. Prašau įtraukti į apskaitą užsienio valstybėje įregistruotą gimimą.

2. Nurodau šiuos duomenis apie vaiką:

Vardas	
Pavardė	
Gimimo data	
Gimimo vieta (miestas, valstybė)	
Tautybė*	

3. Nurodau šiuos duomenis apie vaiko tėvus:

	Duomenys apie motiną	Duomenys apie tėvą
Asmens kodas		
Vardas		
Pavardė		
Gimimo data		
Tautybė**		
Pilietybė		

4. Gauti vaiko gimimo įrašą liudijantį išrašą, išduotą Vilniaus m. civilinės metrikacijos skyriuje:

- pageidauju
 nepageidauju

5. Konsulinis mokestis sumokėtas:

- už dokumentų dėl užsienio valstybėje įregistruoto gimimo įtraukimo į apskaitą priėmimą ir perdavimą;
 už vaiko gimimo įrašą liudijančio išrašo pareikalavimą.

6. Patvirtinu, kad:

šiuose prašyme mano nurodyti duomenys yra išsamūs ir teisingi; esu susipažinęs (-usi) su Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso 304 straipsniu (atsakomybė už melagingos informacijos pateikimą siekiant įgyti dokumentą).

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pastabos:

*Jei tėvų tautybės vienodos, nurodoma tėvų tautybė; jei tėvų tautybės skirtingos, tėvų sutarimu suteikiama tėvo arba motinos tautybė; jei tėvų tautybės skirtingos ir tėvai nenusitaria dėl vaiko tautybės, vaiko tautybė nenurodoma.

**Galima nenurodyti.

(vardas, pavardė)

(gyvenamoji vieta, telefono numeris, elektroninio pašto adresas)

**Vilniaus m. savivaldybės administracijos
Civilinės metrikacijos skyriui**

**PRAŠYMAS
IŠDUOTI CIVILINĖS BŪKLĖS AKTO ĮRAŠĄ LIUDIJANTĮ IŠRAŠĄ**

(data)

1. Prašau išduoti*:

- gimimo įrašą liudijantį išrašą; santuokos nutraukimo įrašą liudijantį išrašą;
 santuokos sudarymo įrašą liudijantį išrašą; mirties įrašą liudijantį išrašą;
 civilinės būklės akto įrašo pakeitimo ar papildymo įrašą liudijantį išrašą.

2. Apie asmenį, kuriam sudarytas civilinės būklės akto įrašas, pateikiu šiuos duomenis:

Vardas	
Pavardė	
Asmens kodas	
Gimimo data ir vieta	

**3. Civilinės būklės akto įrašo sudarymo data _____ m. _____ d.
ir vieta _____ .**

4. Konsulinis mokestis sumokėtas:

- už civilinės būklės akto įrašą liudijančio išrašo pareikalavimą
 už išrašo legalizavimą ar tvirtinimą pažyma (*Apostille*).

5. Prie prašymo pridedami šie dokumentai:**

5.1. pareiškėjo asmens tapatybės dokumento patvirtinta kopija (**privaloma pridėti**), ___ lapas (lapai);

5.2. kiti dokumentai (*nurodyti, jeigu pridedami*):

1. _____, ___ lapas (lapai);

2. _____, ___ lapas (lapai);

Patvirtinu, kad: 1. šiame prašyme mano nurodyti duomenys yra išsamūs ir teisingi; 2. esu susipažinęs (-usi) su Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso, paskelbto Teisės aktų registre (www.e-tar.lt), 304 straipsniu (atsakomybė už melagingos informacijos pateikimą siekiant įgyti dokumentą).

(vardas, pavardė)

(parašas)

Pastabos: *Išrašai, išskyrus gimimo įrašą liudijantį išrašą ir mirties įrašą liudijantį išrašą, išduodami asmeniui, kuriam sudarytas atitinkamas civilinės būklės akto įrašas, taip pat jo atstovui.

**Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybių institucijų išduotų dokumentų kopijos turi būti patvirtintos dokumentą išdavusios Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybės institucijos, notaro, konsulinio pareigūno arba kito kompetentingo užsienio valstybės pareigūno.

IŠVYKIMO IŠ LIETUVOS RESPUBLIKOS DEKLARACIJA,
PILDOMA ASMENIUI IŠVYKSTANT
ILGESNIAM NEI ŠEŠIŲ MĖNESIŲ LAIKOTARPIUI

Gyvenamosios vietos deklaravimo taisyklių
2 priedas

Deklaravimo įteigose pavadinimas

GAUTA

Nr.

(data)

(pag. Nr.)

Asmuo, užpildęs deklaraciją, atsako už pateiktų duomenų teisingumą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka
(Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatymo 18 str.)

4-5, 7 ir 9 eiluotės pildomos didžiosiomis raidėmis	1. Asmens kodas	2. Gimimo data	3. Lytis	Vyr. <input type="checkbox"/>	Mot. <input type="checkbox"/>	PASTABA. Jei gu vardai ar pavardė sudaro daugiau negu 31 ženklą, netelpantis vardas nerašomas ar įrašoma viena dvigubos pavardės dalis	
	4. Vardas (vardai)						
	5. Pavardė						
	6. Kontaktiniai duomenys:	Telefono Nr.					
		El. pašto adresas:					
	7. Pilietybė						
	8. Pateiktas asmens dokumentas	Pasas <input type="checkbox"/>	ATK <input type="checkbox"/>	Leidimas gyventi LR <input type="checkbox"/>			
	Pateikto dokumento numeris:			Dokumento išdavimo data:			Dokumentas galioja iki: 2 0 - - - - -
	Dokumentą išdavė:						
	9. Numatoma gyvenamoji vieta užsienyje:	10. Gyvenamosios vietos, iš kurios išvykstama, adresas:					
11. Deklaracija pateikta: Asmeniškai Vieno iš tėvų (tėvų) Globėjo (rūpintojo) ar nevalksnaus asmens atstovo							
Deklaracijos pateikimo data: 2 0 - - - - -			12. Išvykimo data: - - - - -				
Vardas		Pavardė			Parašas		

13. Pastabos
Jei asmuo turi nepilnamečių vaikų, kurie lieka gyventi Lietuvoje, nurodo, su kuo jie lieka gyventi (vaiko vardas ir pavardė, gimimo metai, adresas, giminytės ryšys su prižiūrinčiu asmeniu):

Pildo deklaravimo įstaigos darbuotojas	14. Duomenys sutikrinti, deklaracijos priimta, deklaruojančio asmens tapatybę ir parašą tvirtinu	Darbuotojo vardas ir pavardė:	Parašas
		Duomenų įrašymo į Gyventojų registrą data: 2 0 - - - - -	Parašas