

Dėl Airijoje gimusio vaiko gimimo įtraukimo į apskaitą

- **Dokumentus dėl Airijoje gimusio vaiko gimimo įtraukimo į apskaitą pildo ir pateikti atvyksta vienas iš vaiko tėvų, Lietuvos Respublikos pilietis, kartu su vaiku (pateikiant vaiko iki 1 metų amžiaus dokumentus, vaikui atvykti į konsulinę įstaigą nebūtina).**
- **Jei vaiko tėvai susituokę ne Lietuvoje ir jų santuoka Lietuvoje nėra įtraukta į apskaitą, pateikiant dokumentus dėl vaiko gimimo įtraukimo į apskaitą rekomenduojama pateikti dokumentus ir dėl santuokos įtraukimo į apskaitą.**

Kreipiantis dėl Airijoje gimusio vaiko gimimo įtraukimo į apskaitą ir CBA išrašo išdavimo LR ambasada Airijoje pateikiami:

- 1. PRAŠYMAS ĮTRAUKTI Į APSKAITĄ VAIKO GIMIMĄ (PRIEDAS A)**
Tvarkingai ir aiškiai, lietuviškais rašmenimis užpildytas ir pasirašytas.
DĖMESIO: Prašymas pildomas didžiosiomis raidėmis!
- 2. PRAŠYMAS DĖL DOKUMENTŲ PAREIKALAVIMO, GAVIMO IR PERDAVIMO (PRIEDAS B)**
Tvarkingai ir aiškiai, lietuviškais rašmenimis užpildytas ir pasirašytas.
DĖMESIO: Prašymas pildomas didžiosiomis raidėmis!

- 3. VAIKO GIMIMO LIUDIJIMAS PATVIRTINTAS PAŽYMA „APOSTILLE“**
Pateikiamas legalizuotas arba patvirtintas pažyma „Apostille“ užsienio valstybės institucijų išduotas vaiko gimimo liudijimas.

Airijos institucijų išduoti dokumentai pažyma „Apostille“ tvirtinami Airijos Užsienio reikalų ministerijos Konsuliniuose skyriuose:
Passport Office building
Molesworth Street, Dublin 2
tel. (01) 4082568
arba
Cork Consular Office,
Department of Foreign Affairs
1A South Mall
Tel. (021) 494 47 65; (021) 494 47 66
<https://www.dfa.ie/travel/our-services/authenticating-documents/#Ireland>

Šiaurės Airijos institucijų išduoti dokumentai pažyma „Apostille“ tvirtinami Jungtinės Karalystės Užsienio ir Sandraugos reikalų ministerijoje:
Foreign and Commonwealth Office
The Legalisation Office
Norfolk House (West)
437 Silbury Boulevard, Milton Keynes,
MK9 2AH
Tel: 01908 295 111
www.fco.gov.uk/legalisation
E-mail: legalisationoffice@fco.gov.uk

- 4. VAIKO GIMIMO LIUDIJIMO IR PAŽYMOS „APOSTILLE“ VERTIMAS Į LIETUVIŲ KALBĄ**
Gimimo liudijimas ir pažyma „Apostille“ turi būti išversti kompetentingo vertimo biuro arba vertėjo. LR ambasados Airijoje internetiniame puslapyje yra pateikiama ambasada žinomų vertėjų kontaktinė informacija. Jei vertimas darytas Lietuvoje, vertėjo parašas turi būti Lietuvoje patvirtintas notariškai.
- 5. ABIEJŲ VAIKO TĖVŲ GALIOJANTYS ASMENS TAPATYBĘ PATVIRTINANTYS DOKUMENTAI**
Lietuvos Respublikos ambasada Airijoje pateikiami abiejų tėvų asmens tapatybę patvirtinantys dokumentai: pasas arba asmens tapatybės kortelė.

6. **VAIKO TĖVŲ LIETUVIŠKAS SANTUOKOS LIUDIJIMAS ARBA IŠRAŠAS (jei tėvai susituokę)**
Jeigu santuoka įregistruota užsienyje ir nėra traukta į apskaitą Lietuvoje, pateikiant dokumentus dėl vaiko gimimo įtraukimo į apskaitą rekomenduojama pateikti dokumentus dėl santuokos įtraukimo į apskaitą.
7. **VAIKO KITOS ŠALIES PILIETYBĘ PATVIRTINANTIS DOKUMENTAS (jei toks buvo išduotas)**
Užsienio šalies pasas arba asmens tapatybės kortelė.
8. **TĖVŲ GYVENAMOSIOS VIETOS DEKLARACIJA (jei gyvenamoji vieta užsienyje nebuvo deklaruota) (PRIEDAS C)**
Tvarkingai ir aiškiai, lietuviškais rašmenimis užpildyta ir pasirašyta
DĖMESIO:
· **Deklaracija pildoma didžiosiomis raidėmis!**
· **Turi būti pateikiamos kitų kartu gyvenančių nepilnamečių vaikų gyvenamosios vietos deklaracijos.**
· **Deklaraciją už nepilnametį vaiką (iki 16 metų) ir jo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą pateikia vienas iš jo tėvų ar globėjų.**
9. **KONSULINIS MOKESTIS – 20 Eurų (mokamas LR ambasadoje Airijoje grynais pinigais).** Tačiau galima nereikalauti išrašo, tada už gimimo įtraukimą į apskaitą mokestis nebus imamas.

Jei pageidaujama CBA išrašą gauti paštu:

10. **PARAIŠKIMAS DĖL ASMENS DOKUMENTŲ SIUNTIMO PAŠTU (PRIEDAS D)**
Tvarkingai ir aiškiai, lietuviškais rašmenimis užpildytas ir pasirašytas.
DĖMESIO: Pareiškimas pildomas didžiosiomis raidėmis!
11. **VOKAS SU PRIKLIJUOTU PAŠTO ŽENKLU.** Ant voko turi būti užrašytas adresas, kuriuo pageidaujama gauti asmens tapatybės dokumentą.

Dokumentus siunčiame tik registruotu paštu. Ambasados tinklalapyje (<https://ie.mfa.lt/ie/lt/konsuline-informacija/kita-konsuline-informacija/dokumentu-siuntimas-registruotu-pastu>) rasite informaciją apie siuntimo registruotu paštu įkainius.

SVARBI INFORMACIJA

- Konsulinis pareigūnas turi teisę pareikalauti, kad Pareiškėjas pateiktų papildomus dokumentus ir/arba patikslintų pateiktus duomenis.
- Vaikų, kurių bent vienas iš tėvų yra LR pilietis, gimusių užsienio valstybėje 2011 m. balandžio 1 d. ir vėliau, LR pilietybės klausimas atskirai nesprenžiamas, t.y. vaiko LR pilietybę į Gyventojų registrą ir CBA išrašą išduoda Vilniaus miesto civilinės metrikacijos skyrius, įtraukdamas į apskaitą vaiko gimimą.

_____ (vardas, pavardė)

_____ (gyvenamoji vieta)

Vilniaus m. savivaldybės administracijos
Teisės departamento
Civilinės metrikacijos skyriui

_____ (civilinės metrikacijos įstaigos pavadinimas)

**PRAŠYMAS
ĮTRAUKTI Į APSKAITĄ VAIKO GIMUSIO UŽSIENIO VALSTYBĖJE GIMIMĄ**

_____ (data)

Prašom įtraukti į apskaitą vaiko _____

(vardas)

_____, gimusio _____ m. _____ d.,
(pavardė)
gimimą. Vaiko tautybė _____, gimimo vieta (miestas, valstybė) _____

Kelintas vaikas gimė motinai _____

	MOTINA	TĖVAS
Asmens kodas		
Vardas		
Pavardė		
Gimimo data		
Tautybė *		
Pilietybė		
Kur ir kada įregistruota santuoka		
Asmens tapatybės dokumentas		

Prašau išduoti/neišduoti (pabraukti) CBA įrašą liudijantį išrašą _____

(parašas)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

* galima nenurodyti

(Piliečio ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, asmens kodas, asmens tapatybės dokumento serija ir numeris,

gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas)*

(Diplomatinės atstovybės ar konsulinės įstaigos, kuriai
teikiamas prašymas, pavadinimas)

**PRAŠYMAS
DĖL DOKUMENTŲ PAREIKALAVIMO, GAVIMO IR PERDAVIMO**

(Data)

Prašau tarpininkauti _____ pareikalaujant ir perduodant
(Man ar mano atstovaujama asmeniui – reikalingą įrašyti)
šiuos dokumentus:

(Nurodyti reikiamus dokumentus ir jas išduodančias įstaigas)

Prašau dokumentus perduoti (tinkamą pažymėti):

išsiunčiant paštu šiame prašyme nurodytu gyvenamosios vietos adresu arba šiuo adresu:

asmeniškai, atsiimant diplomatinėje atstovybėje ar konsulinėje įstaigoje.

(Vardas ir pavardė)

(Piliečio arba jo įgalioto asmens parašas)

Pastabos apie dokumentų perdavimą:

Pastaba. * Įgaliotas asmuo nurodo atstovavimo faktą ir atstovaujamojo duomenis.

Gyvenamosios vietos deklaravimo ir deklaravimo duomenų tvarkymo taisyklių 2 priedas

(Deklaracijos forma)

Deklaravimo įstaigos pavadinimas

GAUTA

(data) Nr. (reg. Nr.)

**GYVENAMOSIOS VIETOS DEKLARACIJA,
PILDOMA ASMENIUI IŠVYKSTANT
IŠ LIETUVOS RESPUBLIKOS ILGESNIAM NEI ŠEŠIŲ MĖNESIŲ LAIKOTARPIUI**

Asmuo, užpildęs deklaraciją, atsako už pateiktų duomenų teisingumą įstatymų nustatyta tvarka (Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatymo 15 str.)

1. Asmens kodas		2. Gimimo data		3. Lytis <input type="checkbox"/> Vyr. <input type="checkbox"/> Mot.	
4. Vardas (-ai)					
5. Pavardė					
6. Ankstesnė pavardė					
7. Pilietybė					
8. Asmens dokumentas <input type="checkbox"/> LR piliečio pasas <input type="checkbox"/> Pasas <input type="checkbox"/> ATK <input type="checkbox"/> PL ¹ <input type="checkbox"/> LL ² <input type="checkbox"/> PL (EB) ³ <input type="checkbox"/> LL (EB) ⁴ <input type="checkbox"/> PL (ES) ⁵ <input type="checkbox"/> LL (ES) ⁶ <input type="checkbox"/> Kitas					
Numeris		Išdavimo data			
Kas išdavė					
Jei pateiktas LL, LL (EB), LL (ES)		Galiojimo data			
9. Gyvenamoji vieta, iš kurios išvykstama			10. Numatoma gyvenamoji vieta užsienyje		
Savivaldybė					
Miestas					
Seniūnija					
Miestelis / kaimas					
Gatvė					
Namų Nr.		Korpuso Nr.		Buto Nr.	
Išvykimo data					
11. Deklaracija pateikta <input type="checkbox"/> Asmeniškai <input type="checkbox"/> Vieno iš tėvų (tėvių) <input type="checkbox"/> Globėjo (rūpintojo) <input type="checkbox"/> Kito teisėto atstovo					
Vardas			Pavardė		
Data			Parašas		

Pildoma didžiosiomis raidėmis

PASTABA. Jeigu vardai ar pavardė sudaro daugiau negu 31 ženklą, reikia įrašyti vieną vardą ar vieną dvigubos pavardės dalį.

Pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą (Žin., 1996, Nr. 63-1479; 2003, Nr. 15-597) Jūs galite nesutikti dėl savo asmens duomenų teikimo iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro. Atsisakymą teikti savo asmens duomenis galite pateikti raštu Gyventojų registro tarnybai prie Vidaus reikalų ministerijos (A. Vivulskio g. 4A, LT-03220 Vilnius).

Pildo igaliojotas deklaravimo įstaigos valstybės tarnautojas ar darbuotojas	12. Duomenys sutikrinti, deklaracija priimta		Pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė	
	Data		Parašas	
	<input type="checkbox"/> Duomenys įrašyti į Gyventojų registro centrinę duomenų bazę			
Pastabos				

¹ Leidimas nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje arba Lietuvos Respublikos ilgalaikio gyventojų leidimas gyventi Europos Bendrijoje
² Leidimas laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje
³ Europos Bendrijų valstybės narės piliečio leidimas gyventi nuolat

⁴ Europos Bendrijų valstybės narės piliečio leidimas gyventi
⁵ Europos Sąjungos valstybės narės piliečio šeimos nario leidimas gyventi nuolat
⁶ Europos Sąjungos valstybės narės piliečio šeimos nario leidimas gyventi

PAREIŠKIMAS

_____ (data)

LIETUVOS RESPUBLIKOS AMBASADAI AIRIJOJE

Aš _____,
(vardas/-ai, pavardė)

a.k. □□□□□□□□□□□□□□□□, prašau išsiųsti

man /

mano atstovaujama asmeniui _____,
(vardas/-ai, pavardė)

a.k. □□□□□□□□□□□□□□□□, išduotą

Civilinės būklės akto išrašą _____ (įrašyti)

kitą dokumentą _____ (įrašyti)

šiuo adresu:

_____ Pavardė (įstaigos pavadinimas)

_____ Namas/Butas, Gatvė

_____ Miestas, Vietovė

_____ Rajonas/ Grafystė

_____ Šalis

_____ Telefono Nr.; El. paštas

Pareiškiu, kad mano nurodytu adresu paštu siunčiamiems dokumentams dingus jokių pretenzijų neturėsiu.

_____ (vardas/-ai, pavardė)

_____ (parašas)